

La Dirección General, como máxima responsable de la adecuada gestión de la empresa **VALLAS Y CIERRES ASTURIAS, S.L. (VYCAS)** cuyo ámbito de actividad es:

Diseño y fabricación de construcciones modulares, casetas sanitarias y vallas metálicas. Instalación de líneas de vida. Suministro e instalación de mástiles de medición de recurso eólico.

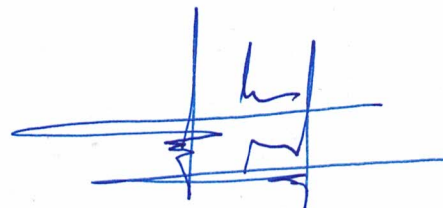
Asume el compromiso de mejorar su Gestión interna mediante la elaboración e implantación de un Sistema Integrado de Gestión conforme con las Normas UNE-EN-ISO 9001 (2015) y UNE-EN-ISO 45001 (2018), así como de mantener y mejorar continuamente la eficacia del mismo y cumplir con todos los requisitos aplicables relacionados o de él se deriven (Legales, Normativos, de Cliente, de Sistema y otros requisitos). Con ello, se definen los mecanismos para alcanzar la Calidad de Servicio, la Satisfacción del Cliente, preservar la Seguridad y Salud de las personas implicadas y promover la mejora del desempeño, a través del logro de los objetivos marcados y la implantación de los presentes principios.

La voluntad de la Dirección es conseguir objetivos tales como:

- ✓ Fidelización de clientes.
- ✓ Calidad de servicio en función a la ausencia de defectos y reclamaciones.
- ✓ Ausencia de reclamaciones de cliente.
- ✓ Eficacia productiva.
- ✓ Calidad de obras
- ✓ Ausencia de incidentes.
- ✓ Evitar el daño a la salud del trabajador.

Para ello, la Gerencia de **VYCAS** asume la necesidad de cumplimiento de las siguientes actuaciones:

- Se compromete a cumplir con todos los requisitos aplicables (Legales, Normativos, de Cliente, de Sistema, y otros requisitos) y a mejorar continuamente la eficacia del Sistema de Gestión, procesos, productos y servicios, así como proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud.
- Definir, elaborar, difundir e implantar un Manual de Gestión y Procedimientos que garantice a todos los niveles de la Organización que las actividades se cumplen de acuerdo a los requisitos aplicables y según las directrices determinadas por **VYCAS**
- Designar un Representante de la Dirección con capacidad y autoridad para planificar, supervisar y actualizar el Sistema de Gestión.
- Asegurar que esta Política es comunicada y entendida por todo el personal de **VYCAS** y de quienes trabajan en nombre de ella mediante la difusión de la misma; estando a disposición del público en general.
- Asignar los recursos (infraestructura y equipo humano) necesarios para llevar a cabo los procesos de forma adecuada, cumpliendo con las exigencias del Sistema de Gestión.
- Trabajar para eliminar los peligros y reducir los riesgos para la SSL.
- Vigilar el cumplimiento y eficacia del Sistema de Gestión de Calidad y SSL.
- Mejorar de forma continua el desempeño en la Gestión de Calidad, Medioambiente y SSL.
- Promover la consulta y la participación de los trabajadores.



Dirección
VYCAS